



# شرح وظایف کارگروه تخصصی تشکل‌های مردم نهاد

با مسئولیت

معاونت امور اجتماعی و فرهنگی وزارت کشور

فهرست مطالب

فصل اول: کلیات

فصل دوم: شرح وظایف

فصل سوم: اعضاء کارگروه





## فصل اول: کلیات

### ماده ۱: مستندات قانونی

بند الف ماده ۹ قانون و ماده ۱۹ آئین‌نامه تشکیل سازمان مدیریت بحران کشور مصوب ۱۳۸۷/۲/۳۱ بند ۵ نیز تبصره ۳ ذیل ماده ۱۵ آئین‌نامه اجرایی قانون تشکیل سازمان مدیریت بحران کشور مصوب ۱۳۸۸/۱/۲۳ وزیران عضو کمیسیون زیربنایی صنعت و محیط زیست دولت.

### ماده ۲: اهداف

مدیریت مخاطرات و بحران بخش‌های مردم نهاد کشور

### ماده ۳: تعاریف

به استناد موارد یک و دو قانون تشکیل سازمان مدیریت بحران کشور و ماده یک آئین‌نامه اجرایی قانون مذکور.

## فصل دوم: شرح وظایف

### ماده ۴: شرح وظایف عمومی

۱. اجرای مصوبات شورای عالی و شورای هماهنگی مدیریت بحران کشور.
۲. انجام وظایف مربوط به مراحل پیش‌بینی و پیشگیری، آمادگی، مقابله، بازسازی و بازتوانی پس از تأیید شورای هماهنگی مدیریت بحران کشور و ابلاغ توسط وزیر کشور.
۳. بررسی و تصویب وظایف دقیق و نقش کارگروه‌های فرعی و سایر سازمان‌ها و بخش‌های ذی‌ربط در مدیریت بحران و نیز سازمان‌های همکار و نظارت بر اجرای آن به استناد ماده ۳ آئین‌نامه اجرایی قانون.





۴. تهیه خط‌مشی‌ها و سیاست‌های اجرایی مربوط به مراحل مختلف مدیریت بحران و برنامه‌ریزی جهت ایجاد و امکان استفاده از کلیه نیروهای انسانی داوطلب در زمان عملیات آمادگی و مقابله با حوادث.
۵. بررسی و پیشنهاد طرح‌های مطالعاتی، تحقیقاتی و پژوهش کاربردی مورد نیاز در کلیه مراحل مدیریت بحران.
۶. تدوین برنامه‌های سالیانه و میان‌مدت کارگروه تخصصی تشکل‌های مردم نهاد و یا کارگروه‌های فرعی مربوطه در مرکز و استان‌ها و ارائه آن به مراجع ذی‌ربط به منظور تصویب و تخصیص اعتبارات لازم و تبادل موافقت‌نامه‌های مربوط.
۷. انجام مطالعات لازم جهت شناخت خصوصیات جوامع در نقاط مختلف کشور در شرایط بحران و ابلاغ دستورالعمل‌های لازم به سایر کارگروه‌های مدیریت بحران کشور.
۸. تشکیل کارگروه ارزیابی عملکرد مدیران در مراحل مختلف مدیریت بحران.
۹. پشتیبانی، هماهنگی، نظارت و ارزیابی بر اقدامات کارگروه‌های فرعی و استانی و تشکل‌های مردم نهاد در مراحل مختلف مدیریت بحران بویژه آمادگی و مقابله.
۱۰. تهیه سایت اینترنتی و بروز نگهداشتن آن و پیگیری ایجاد مرکز داده و راه‌اندازی پرتال ویژه کارگروه.
۱۱. برنامه‌ریزی و ایجاد هماهنگی لازم به منظور جلوگیری از تداخل مسئولیت‌ها و انجام کارهای موازی در مراحل مختلف مدیریت بحران بخش مربوط.
۱۲. گزارش اقدامات انجام شده در هر شش ماه یکبار به وزیر کشور و سازمان مدیریت بحران کشور.

## ماده ۵: شرح وظایف تخصصی در مراحل مختلف مدیریت بحران

### الف) آمادگی:

- ۱- فراخوانی و شناسایی کلیه تشکل‌های مردم نهادی که در راستای مدیریت



بحران فعالیت می نمایند.

۲- فراخوانی کلیه نیروهای داوطلب مردمی جهت کمک به امر مقابله با بحران و سازماندهی آنان در رشته‌ها و رشته‌های مختلف بطور مداوم و بروز نگهداشتن اطلاعات آنان.

۳- برنامه‌ریزی در راستای توسعه سازمان‌های مردم نهاد و ایجاد شبکه تشکل‌های مرتبط با حوزه مدیریت بحران.

۴- تشکیل کمیته تخصصی مشورتی از بین سازمان‌های مردم نهاد و تعیین وظایف و تقسیم کار بین آنها.

۵- اطلاع‌رسانی به سازمان‌های مردم نهاد در خصوص وظایف و نقش‌های آنها در شرایط بحرانی.

۶- ایجاد ساز و کارهای لازم جهت هماهنگی بین دستگاه‌های اجرایی در راستای سازماندهی سازمان‌های مردم نهاد.

۷- تعیین کارگروه رابطین سازمان‌های مردم نهاد در سطح کشور با هدف ایجاد شبکه‌ای سازمان‌دهی شده در شرایط بحرانی.

۸- برنامه‌ریزی در راستای برگزاری مانورهای دورمیزی و میدانی با مشارکت و همکاری سازمان‌های مردم نهاد و سایر داوطلبین.

۹- برنامه‌ریزی آموزشی برای تشکل‌های مردم نهاد مرتبط به منظور آشنایی آنها با نحوه فعالیت و نقش آنها در شرایط بحران.

۱۰- شناسایی ظرفیت‌ها و توانمندی‌های موجود در حوزه سازمان‌های مردم نهاد برای بهره‌وری در شرایط بحران.

۱۱- ایجاد هماهنگی و هدایت سایر کارگروه‌های فرعی ملی و استانی.

۱۲- ایجاد بانک اطلاعاتی جامع مربوط به هر منطقه با تکیه بر ظرفیت‌های قابل بهره‌برداری در حوزه سازمان‌های مردم نهاد در سطح مناطق مختلف



۱۳- گزارش‌گیری و نظارت مداوم بر عملکرد دستگاه‌های عضو کارگروه و کارگروه‌های استانی در حدود وظایف و مأموریت‌هایی که کارگروه برای آنها تعیین نموده است.

۱۴- بررسی و مطالعه تجربیات و اقداماتی که در سایر کشورهای دنیا در جهت بکارگیری تشکل‌های مردم نهاد در مدیریت بحران انجام می‌شود و بکارگیری موارد مورد لزوم.

۱۵- تهیه ساختار جانشین در حوزه مربوطه در وزارت کشور و پیگیری کلیه امور جهت تهیه سازمان‌های جانشین بحران در هر یک از بخش‌های مربوط در مراحل آمادگی و مقابله با بحران و تصویب آنها

۱۶- تهیه شرح وظایف هر یک از مدیران و پرسنل مورد نیاز در زمان آمادگی و مقابله با بحران.

۱۷- انجام آموزش‌های مورد نیاز به مدیران و پرسنل ذی‌ربط و برنامه‌ریزی جهت تداوم آنها.

۱۸- ایجاد فرماندهی واحد تشکل‌های مردم نهاد در شرایط مقابله با بحران و تعیین حدود مأموریت‌های کارگروه در سطح ستاد وصف، صدور احکام اعضاء، آموزش هر یک از اعضای ستاد در خصوص مأموریت‌های محوله و نحوه اقدام.

تبصره: کارگروه تخصصی تشکل‌های مردم نهاد به صورت یک ستاد بالقوه آماده فعالیت در شرایط بروز بحران می‌باشد و سایر تشکل‌های مردم نهاد در این شرایط توسط این کارگروه مدیریت خواهند شد.

۱۹- برنامه‌ریزی در راستای تجهیز سازمان‌های مردم نهاد به ابزار و لوازم مورد نیاز برای استفاده در شرایط بحرانی.

۲۰- ساماندهی و آموزش نیروهای مردمی از طریق کارگروه‌های استانی.

۲۱- شناسایی و هماهنگی با افراد سرشناس و مشهور جامعه مانند روحانیون،



سیاستمداران، هنرمندان، ورزشکاران و... به منظور جلب مشارکت مردم در کمک به مناطق حادثه دیده شامل کمک‌های امدادی و مشارکت‌های تخصصی و مالی در نوسازی و یا بازسازی ساختمان‌ها و تاسیسات آسیب‌دیده.

### **ب) مقابله:**

- ۱- اطلاع‌رسانی سریع از وقوع هر نوع حادثه به مدیران مسئول در زیربخش‌های مربوط و ارائه اخبار و اطلاعات مربوط به رویدادها و اقدامات انجام شده به سازمان مدیریت بحران کشور در هر ۱۲ ساعت تا پایان مرحله عملیات مقابله با بحران.
- ۲- فراخوانی تشکل‌های آموزش دیده جهت حضور در مناطق حادثه دیده.
- ۳- فراخوانی داوطلبین آموزش دیده جهت حضور در مناطق عملیاتی.
- ۴- مدیریت و توزیع تشکل‌ها و داوطلبین مابین کارگروه‌های عملیاتی سازمان مدیریت بحران در مناطق عملیاتی مقابله با بحران بر مبنای درخواست آنان.
- ۵- جلوگیری از ورود افراد غیرمرتبط با مدیریت بحران به مناطق حادثه‌دیده با همکاری کارگروه امنیت و انتظامات.
- ۶- اعزام کارگروه ارزیابی عملکرد مدیران به مناطق حادثه دیده.
- ۷- فراهم کردن شرایط شناسایی و پذیرش داوطلبین متخصص مراجعه‌کننده به مناطق عملیاتی مقابله با بحران و اعزام آن‌ها به کارگروه‌های تخصصی سازمان مدیریت بحران و نظارت بر روند فعالیت کارگروه‌های استانی مربوطه در مناطق بحران زده.

۸- فراخوانی افراد سرشناس و مشهور جامعه که قبلاً با آنان هماهنگی لازم به عمل آمده است به مناطق آسیب‌دیده جهت جلب کمک‌های مردمی در موارد مورد نیاز.

### **ج) بازسازی و بازتوانی:**

۱- بررسی نتایج ارزیابی کارگروه عملکرد مدیران در مناطق حادثه دیده و





برنامه‌ریزی جهت رفع نقایص احتمالی.

۲- سازمان‌دهی تشکل‌های مردم نهاد و نیروهای داوطلب مردمی در عملیات

بازسازی و بازتوانی حادثه دیدگان.

۳- برنامه‌ریزی جهت ارائه برنامه‌های حمایت‌های روانی و بازتوانی.

۴- هماهنگی و برنامه‌ریزی جهت کمک به بازسازی مناطق آسیب‌دیده.





## فصل سوم: ترکیب اعضاء

### ماده ۶: اعضای اصلی:

- ۱- معاون امور اجتماعی و فرهنگی وزارت کشور (رئیس)
- ۲- نماینده معاون امنیتی و انتظامی وزارت کشور
- ۳- نماینده مرکز امور اجتماعی
- ۴- نماینده معاونت مردم نهاد و مرکز امور اجتماعی
- ۵- مدیر کل سیاسی
- ۶- مدیر کل حراست
- ۷- مدیر کل سازمان مردم نهاد
- ۸- مرکز صیانت از حقوق شهروندان
- ۹- نماینده سازمان مدیریت بحران کشور
- ۱۰- مدیر کل بازرسی وزارت کشور

### ماده ۷: اعضای همکار:

- ۱- نماینده سازمان ملی جوانان
- ۲- نماینده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- ۳- نماینده جمعیت هلال احمر
- ۴- نماینده سازمان بسیج مستضعفین
- ۵- نماینده کمیته امداد امام خمینی (ره)
- ۶- نماینده سایر کارگروه‌های تخصصی سازمان مدیریت بحران عنداللزوم
- ۷- نماینده قوه قضائیه
- ۸- تعداد ۵ نفر از نمایندگان سازمان‌های مردم نهاد فعال در موضوعات بهداشت







و درمان، حمایت از آسیب‌دیدگان اجتماعی، خیریه‌ای، امداد و نجات، زیست‌محیطی.

تبصره: حضور نمایندگان دستگاه‌های عضو در کارگروه صرفاً در سطح مدیرکل و با درخواست رئیس کارگروه و توسط بالاترین مقام مسئول دستگاه مربوطه صورت خواهد گرفت.

این شرح وظایف در هفت ماده و دو تبصره و شصت و دو بند در جلسه مورخ ۱۳۹۱/۲/۴ شورای هماهنگی مدیریت بحران کشور به استناد تبصره ۳ ماده ۱۵ آئین‌نامه اجرایی قانون تشکیل سازمان مدیریت بحران کشور به تصویب رسید.

