



**شرح وظایف کارگروه تخصصی
بیمه، بازسازی و بازتوانی، تأمین و توزیع ماشین آلات،
آواربرداری ساختمان‌ها، آتش نشانی، مواد خطرناک و انتقال
و تدفین متوفیان**

با مسئولیت وزارت کشور

فهرست مطالب :

فصل اول : کلیات

فصل دوم : شرح وظایف

فصل سوم : اعضاء کارگروه





فصل اول : کلیات

ماده ۱ : مستندات قانونی

به استناد بند الف ماده ۹ قانون تشکیل سازمان مدیریت بحران کشور و ماده ۱۹ مصوب ۱۳۸۷/۲/۳۱ و بند ۶ و نیز تبصره ۳ ذیل ماده ۱۵ آئین نامه اجرایی قانون تشکیل مدیریت بحران کشور مصوب ۱۳۸۸/۱/۲۳ وزیران عضو کمیسیون زیربنایی صنعت و محیط زیست دولت.

ماده ۲ : هدف

مدیریت مخاطرات و بحران بخش مربوط به بیمه، بازسازی و بازتوانی، تأمین و توزیع ماشین آلات، آواربرداری ساختمان ها، آتش نشانی، مواد خطرناک و انتقال و تدفین متوفیان کشور در چرخه مدیریت بحران کشور.

ماده ۳ : تعاریف

۳-۱- به استناد موارد ۱ و ۲ قانون تشکیل سازمان مدیریت بحران کشور و ماده ۱ آئین نامه اجرایی قانون مذکور تعاریف واژه و اصلاحات بکار رفته در متن آئین نامه به شرح پیوست می باشد.

۳-۲- حوادث انسان ساز بزرگ : به حوادثی گفته می شود که جهت مدیریت مقابله با آن نیاز به حضور مدیریتی سازمان های مدیریت بحران شهرستان ها و استان ها می باشد.





فصل دوم: شرح وظایف عمومی و تخصصی

ماده ۴: شرح وظایف عمومی

- ۴-۱- اجرای مصوبات شورای عالی و شورای هماهنگی مدیریت بحران کشور.
- ۴-۲- انجام وظایف مربوط به مراحل پیش بینی و پیشگیری، آمادگی، مقابله، بازسازی و بازتوانی پس از تأیید شورای هماهنگی مدیریت بحران کشور و ابلاغ توسط وزیر کشور.
- ۴-۳- بررسی و تصویب وظایف دقیق و نقش کارگروه های فرعی و سایر سازمان ها و بخش های ذی ربط در مدیریت بحران و نیز سازمان های همکار و نظارت بر اجرای آن.
- ۴-۴- تهیه طرح جامع خطرپذیری به استناد ماده ۵ آئین نامه اجرایی قانون تشکیل سازمان مدیریت بحران و با هماهنگی سایر دستگاه ها و واحدهای استانی.
- ۴-۵- پیشنهاد پیگیری، هدایت و بررسی امور مطالعاتی، تحقیقاتی و پژوهشی کاربردی مورد نیاز در کلیه مراحل مدیریت بحران.
- ۴-۶- تدوین برنامه های سالیانه و عملیات ۵ ساله کارگروه تخصصی بیمه، بازسازی و بازتوانی... و کارگروه های فرعی مربوطه در مرکز و استان ها و ارائه آن به مراجع ذی ربط به استناد بند ۲ ماده ۴ قانون و ماده ۲۳ آئین نامه اجرایی آن جهت تصویب و تخصیص اعتبارات لازم.
- ۴-۷- جمع آوری و جمع بندی آمار و اطلاعات مربوط به خسارات وارده در بخش حوزه کارگروه و در اثر وقوع حوادث طبیعی و انسان ساز بزرگ و اعلام آن به مراکز ذی ربط جهت تأمین اعتبارات مورد نیاز.
- ۴-۸- تشکیل کارگروه ارزیابی عملکرد مدیران در مراحل مختلف مدیریت بحران به استناد مواد ۷ و ۹ آیین نامه اجرایی قانون.



۴-۹- پشتیبانی، هماهنگی، نظارت و ارزیابی بر اقدامات شرکت‌ها و سازمان‌های زیرمجموعه در خصوص مراحل مختلف مدیریت بحران (بویژه آمادگی و مقابله) در مرکز و استان‌ها و ارائه گزارش به وزیر کشور.

۴-۱۰- تهیه سایت اینترنتی و بروز نگهداشتن آن، پیگیری ایجاد مرکز داده.

۴-۱۱- گزارش اقدامات انجام شده در هر شش ماه یکبار به وزیر کشور و سازمان مدیریت بحران کشور.

۴-۱۲- تشکیل زیر کارگروه بیمه، آواربرداری، تدفین، آتش نشانی، بازسازی و بازتوانی.

ماده ۵: شرح وظایف تخصصی

۵-۱- پیش بینی و پیشگیری

۵-۱-۱- بررسی تأسیسات و امکانات موجود بخش از نظر ایمنی و پیگیری در جهت مقاوم سازی و یا نوسازی ساختمان‌ها و تأسیسات موجود غیرمقاوم خصوصاً ساختمان‌های آتش نشانی‌ها و محل نگهداری ماشین‌آلات.

۵-۱-۲- نظارت عالی بر احداث پروژه‌های جدید مرتبط با وظایف کارگروه و رعایت اصول فنی و ایمنی و مقررات ملی ساختمان در آنها.

۵-۱-۳- جمع آوری آمار و اطلاعات مربوط به وقوع حوادث طبیعی و نیز انسان ساز بزرگ کشور و تجزیه و تحلیل نتایج آنها.

۵-۱-۴- انجام پژوهش‌های کاربردی مورد نیاز برای ارتقای کیفیت عملکرد کارگروه در مراحل چهارگانه ذی ربط.

۵-۱-۵- بررسی و مطالعه تجربیات و اقدامات سایر کشورهای جهان در جهت پیش بینی، پیشگیری و مقابله در برابر حوادث طبیعی و انسان ساز بزرگ و به کارگیری آنها در موارد لزوم.





۵-۱-۶- برنامه ریزی، هماهنگی، نظارت و پیگیری در استفاده موثر از انواع بیمه ها و تسهیلات اعتباری جهت تأمین خسارات ناشی از وقوع حوادث در کشور و نیز بیمه مسئولیت کارگزاران مدیریت بحران.

۵-۱-۷- تأمین اقلام و تجهیزات اساسی مندرج در بسته حمایتی مصوب و توزیع و دپوی آن در انبارهای استانی، ناحیه ای و منطقه ای کشور برای بکارگیری به موقع آنها.

۵-۲- آمادگی

۵-۲-۱- تهیه سامانه اطلاعاتی مربوط به نیروی انسانی، اماکن، تجهیزات و لوازم و منابع مالی موجود و مورد نیاز در حدود وظایف کارگروه (منابع بالفعل و بالقوه) به تفکیک شهر، شهرستان و استان کشور.

۵-۲-۲- تهیه برنامه راهبردی در حیطه شرح وظایف کارگروه اصلی و کارگروه های فرعی و طرح تفصیلی هر نوع حادثه و تهیه و تدوین برنامه سالانه و نیز شناسایی ریسک حوادث.

۵-۲-۳- آموزش اطلاعات عمومی امور مربوط به کارگروه از طریق رسانه های گروهی.

۵-۲-۴- تهیه ساختارهای جانشینی در حوزه های مربوط به تأمین و توزیع ماشین آلات، آواربرداری ساختمان ها و آتش نشانی و انتقال و تدفین متوفیان در مراحل آمادگی و مقابله با بحران.

۵-۲-۵- جمع آوری اطلاعات و آمار ماشین آلات سنگین (لودر، بولدوزر و...) تحت اختیار دستگاه های دولتی و خصوصی و بروز رسانی هر شش ماه یکبار آن در سراسر کشور.

۵-۲-۶- برنامه ریزی جهت آموزش رانندگان ماشین آلات سنگین به منظور چگونگی نجات انسان های زیر آوار (با کمک جمعیت هلال احمر) و آواربرداری و



سایر وظایف مرتبط با کارگروه.

۵-۲-۷- برنامه ریزی جهت تأمین حداقل ۴۰۰ نفر از روحانیون (مرد و زن) و انجام آموزش های لازم به منظور کفن و دفن شرعی اموات ناشی از وقوع حوادث در مناطق حادثه دیده.

۵-۲-۸- تعیین شرح وظایف هر یک از مدیران و پرسنل مورد نیاز در زمان آمادگی و مقابله با بحران و حوادث طبیعی و انسان ساز.

۵-۲-۹- انجام آموزش های مورد نیاز به مدیران و پرسنل ذی ربط و برنامه ریزی جهت تداوم آنها.

۵-۲-۱۰- گردآوری و بررسی طرح های مورد عمل در سایر کشورها و استفاده مطلوب از آنها.

۵-۲-۱۱- ایجاد نظام مدیریت جامع اطلاعات به منظور هشدار به موقع و اطلاع رسانی آنی و دقیق و به هنگام در زمان وقوع حادثه به سلسله مراتب مدیریت بحران در کارگروه.

۵-۲-۱۲- ایجاد اتاق امن مدیریت بحران در مرکز، استان ها و شهرستان ها و کلیه آتش نشانی های سراسر کشور.

۵-۲-۱۳- ایجاد امکانات بی سیم و با سیم جهت برقراری ارتباط مطمئن و موثر با مدیران حادثه.

۵-۲-۱۴- مطالعه و برنامه ریزی جهت برآورد لازم از امکانات و ماشین آلات مورد نیاز در حجم مشخص از آواربرداری.

۵-۲-۱۵- تعیین نوع و میزان منابع (نیروهای انسانی، امکانات و تجهیزات) مورد نیاز برای اجرای سریع و موثر عملیات مقابله با بحران در بخش های دولتی و خصوصی و پیگیری جهت تهیه آنها توسط دستگاه های مسئول به گونه ای که همگی در ساعات اولیه وقوع حادثه در محل حادثه حضور پیدا کنند.



۵-۲-۱۶- تصویب و نظارت بر انجام مانورهای دورمیزی و میدانی در کلیه بخش مرتبط با وظایف کارگروه.

۵-۲-۱۷- گردآوری و تنظیم برنامه های سالیانه و میان مدت کارگروه و سایر زیربخش های مرتبط و برآورد اعتبارات مورد نیاز جهت اجرای مراحل مختلف مدیریت بحران و ارائه آن به سازمان مدیریت بحران کشور و معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور جهت تأمین اعتبارات مورد نیاز.

۵-۲-۱۸- تشکیل کارگروه تخصصی ارزیابی خسارات.

۵-۲-۱۹- تهیه و ابلاغ دستورالعمل های نحوه انجام اقدامات اضطراری و احتیاطی در هنگام وقوع و یا احتمال وقوع حوادث به دستگاه های ذی ربط.

۵-۲-۲۰- برنامه ریزی جهت مدیریت واحد در تأمین و توزیع نیروهای انسانی و ماشین آلات اعزامی به مناطق حادثه دیده.

۵-۲-۲۱- شناسایی کلیه سردخانه های موجود در کشور و نیز خودروهای مناسب حمل اجساد به منظور نگهداری و یا حمل امواتی که نیاز به انتقال از مناطق حادثه دیده به سایر مناطق کشور دارند.

۵-۲-۲۲- برنامه ریزی جهت ایجاد فرماندهی واحد در اجرای وظایف کارگروه در سلسله مراتب مقابله با بحران.

۵-۲-۲۳- برنامه ریزی و اتخاذ تمهیدات لازم جهت شناسایی دقیق افراد فوت شده در اثر وقوع حوادث و ثبت و ضبط اطلاعات کافی از آنان در هنگام دفن آنان.

۵-۲-۲۴- شناسایی و تعیین مکان های بالقوه تخلیه مواد زاید جامد و آوار در عملیات آواربرداری در کلیه شهرهای کشور.

۵-۲-۲۵- شناسایی و تعیین مکان های مناسب جهت تدفین اموات در شرایط وقوع حوادث بزرگ طبیعی.

۵-۲-۲۶- برنامه ریزی جهت جمع آوری، انتقال و دفن بهداشتی زباله ها در



مناطق حادثه دیده.

۵-۲-۲۷- برنامه ریزی جهت بهره گیری از مشارکت نیروهای داوطلب در مدیریت بحران وظایف مربوط به کارگروه.

۵-۲-۲۸- برنامه ریزی در جهت ارائه آموزش های اختصاصی به پرسنل آتش نشانی در سراسر کشور در جهت مقابله با آتش و مواد شیمیایی و خطرناک و نیز در مراکز عمده نگهداری این مواد.

۵-۲-۲۹- فراهم کردن تجهیزات کافی در جهت مقابله با آتش سوزی در جنگل ها و مراتع کشور.

۵-۳- مقابله

۵-۳-۱- اطلاع رسانی سریع از وقوع هر نوع حادثه به مدیران مسئول در کارگروه های فرعی و ارائه اخبار و اطلاعات مربوط به رویدادها و اقدامات انجام شده به سازمان مدیریت بحران کشور در هر ۱۲ ساعت تا پایان مرحله مقابله با بحران.

۵-۳-۲- برآورد اولیه خسارات ریالی وارد شده و اعلام آن به سازمان مدیریت بحران کشور در ۱۲ ساعت پس از وقوع حادثه و ارسال گزارشات تکمیلی آن.

۵-۳-۳- هدایت و نظارت بر عملیات اجرایی مرتبط با وظایف کارگروه های فرعی با توجه به شرایط زمانی و مکانی مقابله با بحران.

۵-۳-۴- به کارگیری کل امکانات مورد نیاز دولتی و خصوصی در هنگام مقابله با بحران با توجه به ابلاغ رییس سازمان مدیریت بحران کشور و اعزام آنان در اولین روز حادثه به محل وقوع حادثه.

۵-۳-۵- هدایت، ترمیم و بازسازی سریع تأسیسات و تجهیزات آسیب دیده توسط هر یک از زیربخش های مرتبط.





۵-۳-۶- اعزام کارگروه های ارزیابی عملکرد مدیران و ارزیابی تخصصی میزان خسارات در پی وقوع حوادث طبیعی و انسان ساز بزرگ به منظور ارزیابی عملکرد مدیران بخش در مقابله با بحران و نیز به دست آوردن دلایل خسارت وارد شده.

۵-۳-۷- مدیریت شناسایی دقیق افراد فوت شده و انتقال سریع و بهداشتی اجساد از محل حادثه تا محل تدفین و نیز اجرای مراسم شرعی کفن و دفن آنها و ثبت و ضبط اطلاعات دقیق محل دفن هر یک از اموات.

۵-۳-۸- مدیریت اعزام و توزیع ماشین آلات مورد نیاز منطقه حادثه دیده مابین سایر کارگروه ها و نیز آواربرداری ساختمان ها و انتقال مواد زاید و آوارها به محل مناسب از پیش تعیین شده.

۵-۳-۹- مدیریت شناسایی و نگهداری مطلوب و انتقال امواتی که باید از محل حادثه دیده به سایر نقاط کشور مستقل شوند.

۵-۳-۱۰- رعایت اصول فنی و ایمنی در هنگام مقابله به منظور حفظ جان و سلامت کارکنان موظف و داوطلب در انجام وظایف کارگروه.

۵-۴- بازسازی و بازتوانی

۵-۴-۱- تدوین برنامه های جامع علمی به منظور بازسازی اصولی و فنی مناطق آسیب دیده در بخش های مرتبط با وظایف کارگروه.

۵-۴-۲- اخذ گزارش گروه های مستندسازی تخصصی ارزیابی خسارات و تجزیه و تحلیل دلایل تخریب و آسیب دیدن ساختمان ها و تأسیسات موجود و ضعف عملکردهای احتمالی و در صورت لزوم پیگیری در انجام اصلاحات لازم در برنامه مقابله با حدود وظایف کارگروه های فرعی.

۵-۴-۳- کنترل و نظارت عالیه بر استفاده از کارگران دارای کارت مهارت فنی و مصالح استاندارد جهت احداث تأسیسات مربوط در اجرای عملیات بازسازی.



۴-۴-۵- بررسی نقاط ضعف و قوت عملیات مقابله با حوادث و اصلاح نقاط ضعف و ارائه پیشنهادات لازم در زمینه اصلاح قوانین و مقررات مربوطه در صورت نیاز.

۵-۴-۵- پیگیری اخذ اعتبارات لازم توسط مراجع مسئول جهت اجرای عملیات بازسازی ساختمان ها و تأسیسات آسیب دیده.

۵-۴-۶- پیگیری در جهت بازتوانی کارگزاران بخش که در اثر وقوع حوادث دچار خسارت جانی و مالی می شوند.

۵-۴-۷- تجهیز و نوسازی تجهیزات آسیب دیده.





فصل سوم : ترکیب اعضاء

ماده ۶ : اعضاء اصلى

- ۱- معاونت هماهنگی امور عمرانی وزارت کشور و رییس سازمان شهرداری ها و دهیاری ها (رئیس کارگروه)
- ۲- معاونت برنامه ریزی، توسعه منابع و امور اقتصادی وزارت کشور
- ۳- معاونت امنیتی و انتظامی وزارت کشور
- ۴- معاونت سیاسی وزارت کشور
- ۵- سازمان مدیریت بحران کشور
- ۶- سازمان ثبت احوال کشور
- ۷- سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور
- ۸- مرکز امور اجتماعی و صیانت از حقوق شهروندان وزارت کشور
- ۹- سازمان پزشکی قانونی کشور
- ۱۰- بیمه مرکزی ایران
- ۱۱- فرمانده قرارگاه سازندگی بسیج
- ۱۲- سازمان جنگل ها و مراتع و آبخیزداری کشور
- ۱۳- رئیس شورای عالی استان ها

ماده ۷ : دستگاه های همکار

- ۱- وزارت کار، رفاه و تأمین اجتماعی (معاون وزیر و مدیرعامل صندوق بیمه روستایی و عشایری، معاون سازمان تأمین اجتماعی)
- ۲- وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- ۳- معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور



۴- رئیس جمعیت هلال احمر

۵- سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران

ماده ۸: اعضای مدعو

حسب موضوع و بنا به پیشنهاد اعضای کارگروه و تأیید رییس کارگروه از افراد حقیقی و حقوقی بدون حق رأی در جلسات دعوت خواهد شد.

این شرح وظایف در هشت ماده و بدون تبصره و هشتاد و پنج بند در جلسه مورخ ۹۱/۲/۴ شورای هماهنگی مدیریت بحران کشور به استناد تبصره ۳ ماده ۱۵ آئین نامه اجرایی قانون تشکیل سازمان مدیریت بحران کشور به تصویب رسید.

